

IGRO s.r.o.

PROVOZNÍ ŘÁD

pro zařízení ke sběru a úpravě odpadů

Provozovna: Nové Sedlo
IČZ: CZK00506

schvalující orgán: **Krajský úřad Karlovarského kraje**
odbor životního prostředí a zemědělství

OBSAH:**1. Základní údaje o zařízení**

- a) Název zařízení
- b) Identifikační údaje vlastníka zařízení
- c) Identifikační údaje provozovatele zařízení
- d) Jména vedoucích pracovníků
- e) Významná telefonní čísla
- f) Sídla příslušných kontrolních orgánů
- g) Umístění zařízení
- h) Údaje o posledním rozhodnutí podle stavebního zákona
- i) Základní kapacitní údaje zařízení
- j) Údaj o časovém omezení platnosti provozního řádu

2. Charakter a účel zřízení

- a) Typ zařízení
- b) Způsob nakládání s odpady
- c) Seznam druhů odpadů
- d) Účel zařízení
- e) Údaj o zpětném odběru výrobků s ukončenou životností
- f) Věci a materiál mimo režim odpadů

3. Stručný popis zařízení

- a) Technické a technologické vybavení
- b) Zařízení pro přejímku odpadů
- c) Situační náskres a příjezdová komunikace

4. Technologie a obsluha zařízení

- a) Povinnosti obsluhy
- b) Postup při přejímce odpadu
- c) Vedení provozního deníku
- d) Nakládání s odpadem

5. Monitorování provozu zařízení**6. Organizační zajištění provozu zařízení****7. Způsob vedení evidence odpadů****8. Opatření k omezení negativních vlivů a opatření pro případ havárie**

- a) Minimalizace vlivů zařízení
- b) Ochrana prostředí v místech nakládání s odpady
- c) Opatření pro případ havárie
- d) Opatření pro ukončení provozu zařízení

9. Bezpečnost provozu a ochrana životního prostředí a zdraví lidí**10. Další informace o zařízení**

- a) Podrobná kvalitativní charakteristika odpadů umožňující jejich přijetí do zařízení

- b) Využitelné materiály nebo energie získávané v zařízení z odpadů
- c) Energetická náročnost zařízení
- d) Odpady, odpadní vody a emise do ovzduší
- e) Hmotnostní podíl odpadů, emisí a odpadních vod vystupujících ze zařízení

Přílohy

1. Základní údaje o zařízení

a) *Název zařízení*

Zařízení ke sběru a úpravě odpadů Nové Sedlo

b,c) *Identifikační údaje vlastníka a provozovatele zařízení*

Provozovatel zařízení:	IGRO s.r.o.
Sídlo:	Studánka 166, 347 01 Tachov
IČ:	64359387
DIČ:	CZ 64359387
Obchodní rejstřík:	Zapsána u Krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 6957
Statutární zástupce:	Markus Kraus – jednatel
Tel.:	374 723 342
Web:	www.igro.cz
E- mail:	igro@igro.cz
Vlastník pozemku:	Sokolovská uhelná, právní nástupce, a.s. Staré nám. 69, 356 01 Sokolov (dále jen SUAS)
Vlastník stavby:	SUAS

Právní vztah vlastníka a provozovatele zařízení je podložen nájemní smlouvou č. **N111/2021-SÚ**.

d) *Jména vedoucích pracovníků*

Markus Kraus – jednatel společnosti.....	tel. 374 723 342
Soňa Kraus – prokurista společnosti.....	tel. 374 720 070
Robert Vopička – vedoucí provozovny.....	tel. 607 251 962

e) *Významná telefonní čísla*

Hasičský záchranný sbor Karlovarského kraje, stanice Sokolov.....	950 381 111; 150
Lékařská záchranná služba, pobočka Sokolov.....	352 520 111; 155
Policie ČR, územní odbor Sokolov.....	974 361 111; 158

f) *Sídla příslušných kontrolních orgánů*

Krajský úřad Karlovarského kraje, odbor životního prostředí a zemědělství tel.354 222 300
Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary

Městský úřad Sokolov, odbor životního prostředítel. 354 228 200
 Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov
 Česká inspekce životního prostředí, pobočka Karlovy Varytel. 353 237 330
 Závodní 152, 360 18 Karlovy Vary
Krajská hygienická stanice Karlovarského kraje..... tel. 355 328 311
Závodní 360/94, 360 21 Karlovy Vary

g) Umístění zařízení

Pozemek p.č.	Katastr	Vlastník	Poznámka
164/25	Chranišov	SUAS	kanceláře obsluhy, sociální zařízení
164/31	Chranišov	SUAS	manipulační a skladovací plochy
440/1	Nové Sedlo	SUAS	manipulační a skladovací plochy

Pro účely zařízení jsou využity pouze části výše uvedených pozemků viz. situační příloha Plán venkovních ploch.

Zařízení je umístěno ve správním území města Nové Sedlo u Sokolova v Karlovarském kraji, zeměpisné souřadnice provozovny: 50,2144525N a 12,7384611E.

h) Údaje o posledním rozhodnutí podle stavebního zákona

Z hlediska stavebního zákona č.183/2006 Sb. představuje zařízení stavbu technické infrastruktury dle §2, odst.1, písm. k). Stávající průmyslový objekt na pozemku p.č. 164/25 k.ú. Chranišov byl kolaudován dne 5.4.1989 pod čj. VÚP/89/407 jako opravná buldozerů pro tehdejší SR-PK 25. únor, k.p. Vřesová. Objekt se skládá z hlavní haly skeletové konstrukce délky 61 m, šířky 18 m a přístavku v celkové délce haly a šířce 8,4 m.

Dle vyjádření úřadu územního plánování při MÚ Sokolov, evidenční číslo: 1137, č.j.: MUSO/131041/2021/OSÚP/PESO ze dne 06.01.2022 je záměr z hlediska funkčního využití v souladu s platnou územně plánovací dokumentací. Výše uvedený úřad územního plánování s realizací záměru souhlasí za předpokladu, že budou respektovány podmínky prostorového uspořádání a bude respektován koridor DR88 (dopravní koridor nadmístního významu).

i) Základní kapacitní údaje zařízení

Roční plánovaná kapacita zařízení:	2450 t
Maximální okamžitá kapacita zařízení:	250 t
Roční projektovaná zpracovatelská kapacita zařízení:	2450 t
Projektovaná denní zpracovatelská kapacita:	80 t

j) Údaj o časovém omezení platnosti provozního řádu:

- dle rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje
- veškeré změny provozního řádu budou krajskému úřadu předloženy ke schválení

2. Charakter a účel zařízení

a,b) Typ zařízení (název technologie/činnosti)	činnost	způsob nakládání
- demontáž odpadu	3.1.0	R12a, D14
- drcení odpadu	3.2.0	R12a, D14
- balení, pakování, dělení, lisování odpadu	3.3.0	R12a, D14
- třídění, dotřídění odpadu	3.4.0	R12a, R12b, R12c, R12d, R12e, D13,D14,
- sběr odpadů	11.1.0	

c) Seznam druhů odpadů

Kód odpadu	Kat.	Název odpadu
03 01 05	O	piliny, hobliny, odřezky, dřevo, dřevotřískové desky a dýhy, neuvedené pod číslem 03 01 04
03 03 08	O	odpady ze třídění papíru a lepenky určené k recyklaci
04 02 09	O	odpady z kompozitních tkanin (impregnované tkaniny, elastomer, plastomer)
04 02 22	O	odpady ze zpracovaných textilních vláken
07 02 13	O	plastový odpad
10 11 12	O	odpadní sklo neuvedené pod číslem 10 11 11
15 01 01	O	papírové a lepenkové obaly
15 01 02	O	plastové obaly
15 01 03	O	dřevěné obaly
15 01 04	O	kovové obaly
15 01 05	O	kompozitní obaly
15 01 06	O	směsné obaly
15 01 07	O	skleněné obaly
16 01 20	O	sklo
16 03 04	O	anorganické odpady neuvedené pod číslem 16 03 03
16 03 06	O	organické odpady neuvedené pod číslem 16 03 05
17 02 01	O	dřevo
17 02 02	O	sklo
17 02 03	O	plasty
17 04 05	O	železo a ocel
19 12 01	O	papír a lepenka
19 12 02	O	železné kovy
19 12 03	O	neželezné kovy
19 12 04	O	plasty a kaučuk
19 12 05	O	sklo
19 12 07	O	dřevo neuvedené pod číslem 19 12 06

19 12 12	O	jiné odpady (včetně směsí materiálů) z mechanické úpravy odpadu
20 01 01	O	papír a lepenka
20 01 02	O	sklo
20 01 38	O	dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37
20 01 39	O	plasty
20 01 40	O	kovy
20 02 01	O	biologicky rozložitelný odpad
20 03 01	O	směsný komunální odpad
20 03 07	O	objemný odpad

<i>druh odpadu</i>	<i>obvyklý způsob nakládání s odpadem</i>
03 01 05, 03 03 08, 07 02 13, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 16 01 20, 16 03 04, 16 03 06, 17 02 01, 17 02 02, 19 12 01, 19 12 04, 19 12 05, 19 12 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 38, 20 01 39, 20 02 01, 20 03 07	tyto odpady jsou v areálu provozovny po převzetí odděleně soustředovány na manipulačních plochách ve stavebně oddělených sektorech, kryté hale nebo v kontejnerech; jednotlivé odpady mohou být dále upravovány (třídění, lisování, drcení, štěpení) a následně jsou převáženy vlastními vozidly nebo soukromými dopravci jiným oprávněným osobám
20 03 01	tento odpad bude pouze soustředován v kontejneru na manipulační ploše zařízení a předán nejpozději do 24 hodin bez úpravy další oprávněné osobě; maximální počet kontejnerů v jednom okamžiku v zařízení 3 ks (1×20 m ³ , 2×40 m ³)
15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 16 01 20, 19 12 01, 19 12 02, 19 12 03, 19 12 04, 19 12 05, 19 12 07, 19 12 12, 20 01 02, 20 01 40, 20 03 01	tyto odpady vznikají při dotřídování separovaných odpadů a z areálu budou převáženy jiným oprávněným osobám k dalšímu zpracování
13 01 13, 13 02 08, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 02 02, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 08, 20 01 39, 20 01 40, 20 03 01, 20 03 07	tyto odpady mohou vznikat z vlastní činnosti provozovny

Množství využitelných materiálů, získaných v zařízení úpravou, ve vztahu k přijímaným odpadům je:

- u směsného papíru	ca. 90 %
- u směsných plastů	ca. 70 %
- u fólie	ca. 90 %
- u skla	ca. 90 %
- u dřeva	ca. 95 %

Nebezpečné odpady, které vznikají při provozní činnosti (např. staré oleje, znečištěné provozní látky a další), jsou uloženy do nádob pro tyto účely určených, nádoby jsou označeny identifikačním listem nebezpečného odpadu a umístěny ve skladu olejů v přízemí přístavku (bývalý sklad AKU). Za jejich odstranění je odpovědná obsluha zařízení (odpad bude předáván oprávněné osobě).

d) Účel zařízení

Zařízení je určeno ke sběru a úpravě odpadů kategorie **ostatní** za účelem vytrídění využitelných materiálů k následné recyklaci a to od fyzických osob oprávněných k podnikání nebo právnických osob.

e) Údaj o zpětném odběru výrobků s ukončenou životností

Zařízení je určeno ke zpětnému odběru elektro výrobků s ukončenou životností.

f) Věci a materiál mimo režim odpadů

Do zařízení vstupují běžné provozní prostředky, pohonné hmoty, maziva, vázací a spojovací materiál, případně inertní a stavební materiál pro zpevnění a vymezení shromažďovacích ploch.

3. Stručný popis zařízení

a) Technické a technologické vybavení

K lisování jsou v zařízení používány lisovací jednotky s výměnnými kontejnery a balíkovací lis. Manipulaci s odpadem v zařízení (uložení do sektoru, nakládání do násypky lisu nebo mobilního drtiče) zabezpečuje kolový nakladač – čelní nakladač 1,5 m³ lžíce, třídící a překládací bagr s přídatným třídícím zařízením o objemu 520 l a 2x vysokozdvížný vozík.

Sběrové nádoby

K soustředování odpadů jsou využívány zpravidla velkoobjemové kontejnery o obsahu 5 – 40 m³, lisovací kontejnery popř. stacionární lisovací jednotky s výměnnými kontejnery.

Nádoby na separovaný odpad vznikající z vlastního provozu zařízení jsou barevně rozlišeny: černá – směsný komunální odpad, modrá – papír, žlutá – plasty, zelená – sklo, hnědá – bioodpad, červená – nebezpečný odpad. Objem jednotlivých nádob je v rozsahu 120 – 240 l.

Manipulační stroje

K manipulaci s odpady v areálu (uložení a překládka v sektorech, nakládání do násypky lisovacích jednotek, kontejnerů a nákladních vozidel) jsou využívány vysokozdvížné vozíky, kolové nakladače a překládací bagr se speciálním třídícím vybavením.

Vozidla pro přepravu odpadů

Na zajištění přepravy odpadů (výsyp, odvoz, přistavení a výměna nádob) jsou využívána speciální svozová nákladní vozidla vlastní či vozidla jiných dopravců.

b) Zařízení pro přejímku odpadů

Vážení odpadů

Vážení odpadu je prováděno automobilovou mostní váhou celkové délky 18 m, max. váživosti 60 t, umístěnou dle situační přílohy. Obsluha váhy má vyčleněno samostatné pracoviště dle situačního schéma stávajícího objektu.

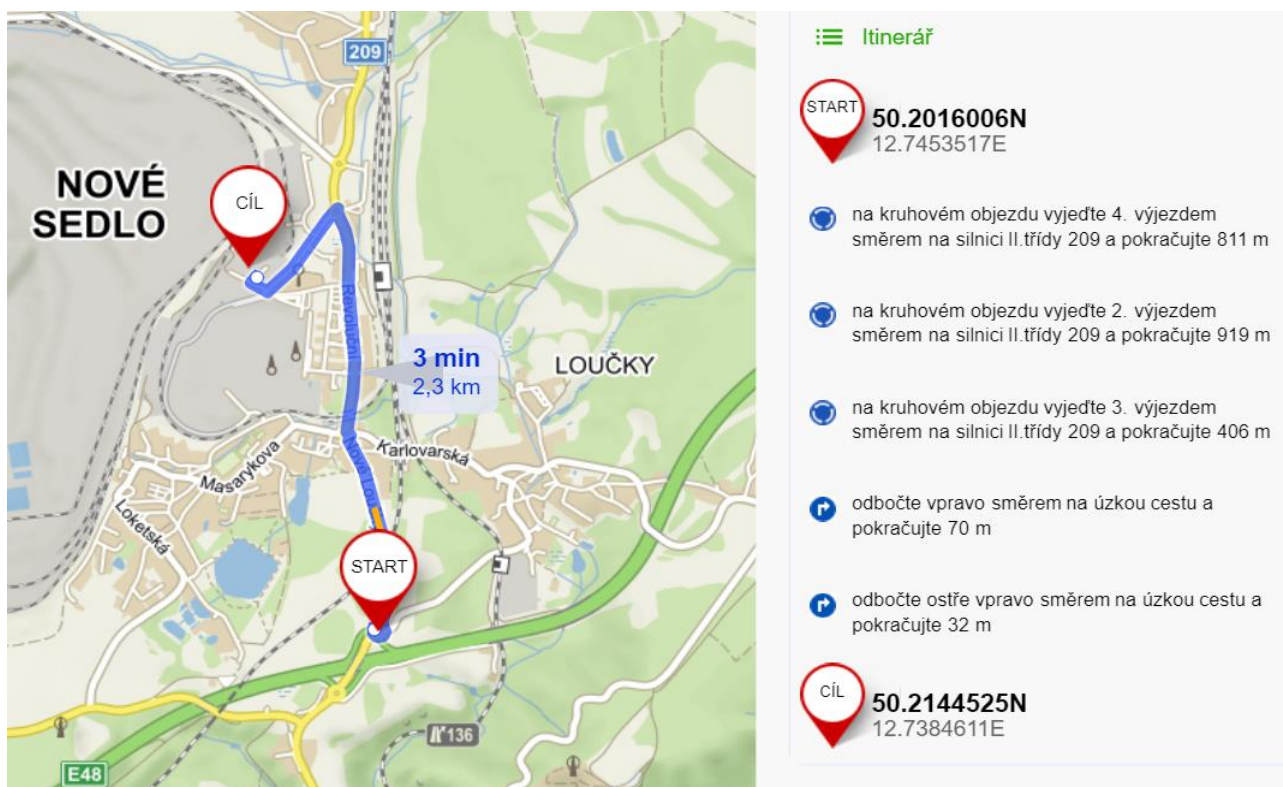
c) Situační náčrt a příjezdová komunikace

Situační náčrt a jednotlivé objekty provozovny jsou zakresleny a popsány v samostatných přílohách provozního řádu.

U vjezdu do zařízení je instalována čitelná informační tabule, na níž jsou uvedeny následující informace:

- název zařízení,
- identifikační číslo zařízení,
- druhy odpadů nebo skupiny a podskupiny odpadů podle Katalogu odpadů, které mohou být přijaty do zařízení,
- obchodní firma nebo název, právní forma a sídlo, včetně jména, příjmení a telefonního spojení osoby oprávněné jednat jménem provozovatele,
- provozní doba zařízení.

Příjezdová komunikace



Zařízení je umístěno na pozemcích a v objektu dle čl. **1g)** ve vlastnictví spol. SUAS. Manipulační plochy jsou částečně zpevněny silničními panely, armovaným betonovým povrchem, žulovými bloky v betonovém lože. Komunikace jsou zpevněny obrusným

živičným krytem. Areál je zabezpečen proti přístupu nepovolaných osob oplocením z jihovýchodní strany, důlním dílem SUAS ze severozápadní strany a kamerovým systémem.

Zařízení je tvořeno těmito objekty:

- kanceláři obsluhy váhy vč. šatny, denní místnosti a úklidové komory
- šatny zaměstnanců vč. denní místnosti, úklidové komory a soc. zařízení
- kanceláře vedení provozu vč. úklidové komory a soc. zařízení
- sklad OOP
- sklad olejů
- sklad materiálu
- sklad nářadí
- hlavní halou pro třídění a úpravu odpadů
- sektory pro soustředování odpadu,
- elektro přípojkou, přípojkou vody a ÚT
- a technologickým vybavením.

Zázemí pro obsluhu zařízení

Zaměstnanci využívají šatny, sociální zařízení, prostory pro stravování a odpočinek v objektu přístavku dle přiložené situace. Prostory jsou vytápěny ústředním teplovodním rozvodem, jsou připojeny na pitnou vodu a kanalizaci. Je zde instalován základní zásuvkový obvod 230 V, osvětlení přirozené a umělé (zářivková tělesa), větrání přirozené okny. Vybavená lékárnička pro první pomoc je umístěna v denní místnosti. Sklady materiálů a OOP se nacházejí ve stejném objektu a jsou rozmístěny dle přiložené situace.

Sektory pro soustředování odpadu

V rámci zařízení je realizováno šest oddělených sektorů s celkovou výměrou ca. 4000 m². Obvodové svislé konstrukce sektorů jsou provedeny z modulového skládacího systému LEGOBLOCK. Prefabrikáty jsou skládány na vazbu a patentované zámky bez použití minerálního pojiva. Výška svislých konstrukcí sektorů bude do 3,2 m. Dle potřeby jsou konstrukce sektorů doplněny sítěmi proti úletu odpadu.

Hala

Viz. čl. **1h) Údaje o posledním rozhodnutí podle stavebního zákona**

Dále bude v etapě č. II Modernizace zařízení realizována změna využití objektu v podobě vestavby technologie pro úpravu odpadů. Tato bude doložena samostatnou technickou dokumentací.

Přípojky elektřiny, tepla a vody

Elektro přípojka NN vč. měření spotřeby elektrické energie, přípojka pitné vody a TUV pro vytápění objektu jsou stávající dle situační přílohy.

4. Technologie a obsluha zařízení

a) Povinnosti obsluhy

Struktura a činnosti pracovníků v zařízení:

- vedoucí zařízení (1 zaměstnanec):
 - přiděluje trasy a úkoly řidičům sběrných vozidel a obsluze zařízení,
 - zodpovídá za provoz zařízení,
- obsluha zařízení (2-3 zaměstnanci):
 - převzetí a vážení odpadů,
 - manipulace s odpady v areálu zařízení (ukládání, úprava, nakládka, expedice, apod.),
 - denní kontrola znečištění zájmového území úlety, zajištění úklidu,
 - vedení provozního deníku.

Všichni zaměstnanci jsou podrobně seznámeni s provozním řádem, všemi bezpečnostními předpisy i návody k obsluze zařízení, která obsluhují. Každý pracovník je obeznámen se svou náplní práce a požadavky na kvalitu jednotlivých druhů odpadů. Dbá, aby byl odpad v jednotlivých sektorech soustředěn odděleně a byl viditelně označen dle katalogových čísel.

Pracovník provádějící manipulaci s odpadem pomocí mechanizačního prostředku musí mít příslušná osvědčení a školení.

b) Postup při převzetí, úpravě a soustředování odpadů

- převzetí a vážení odpadu na automobilové mostní váze,
- krátkodobé soustředování odpadu v oddělených sektorech,
- ruční a strojové dotřídování odpadů,
- úprava odpadů drcením, lisováním,
- soustředování upravených odpadů,
- nakládání odpadů do přepravních prostředků,
- expedice odpadů a vytříděných surovin.

Obsluha zabezpečí při převzetí odpadu následující činnosti:

- vizuální kontrolu každé dodávky odpadu,
- namátkovou kontrolu odpadu k ověření shody odpadu s informacemi poskytnutými dodavatelem odpadu,
- zaznamenání kódu, kategorie a hmotnosti odpadu, data dodávky, totožnosti dodavatele odpadu vč. identifikačního čísla zařízení u oprávněných osob a v případě komunálního odpadu totožnost firmy, která provádí jeho soustředování nebo soz, včetně identifikačního čísla zařízení, při dodávkách nebezpečného odpadu i údaje o nebezpečných vlastnostech,
- zaznamenání údajů o vlastnostech odpadu nezbytné pro zjištění, zda je možné v příslušném zařízení s daným odpadem nakládat, včetně protokolů o zkouškách a k nim příslušné protokoly o odběru vzorků, pokud to vyplývá ze souhlasu k provozování zařízení nebo z jeho provozního řádu, a jejich uchování po dobu 5 let,
- vydání písemného potvrzení o každé dodávce odpadu přijatého do zařízení, včetně identifikačního čísla tohoto zařízení.

Dodavatel odpadu poskytne osobě oprávněné k provozování příslušného zařízení k nakládání s odpady v případě jednorázové nebo první z řady dodávek následující písemné informace:

- IČO, bylo-li přiděleno, obchodní firmu/název/jméno a příjmení dodavatele odpadu, identifikační číslo zařízení, pokud je dodavatelem oprávněná osoba, identifikační číslo provozovny, pokud je dodavatelem původce odpadu, název, adresu a identifikační číslo základní územní jednotky (dále jen „IČZUJ“) provozovny. V případě vzniku odpadu mimo provozovnu se uvede kód ORP/SOP z číselníků správních obvodů vydaných Českým statistickým úřadem podle místa vzniku odpadu a stručné označení činnosti, při které odpad vznikl, adresa a IČZUJ podle místa vzniku odpadu; v tomto případě se identifikační číslo provozovny a název provozovny neuvádí,
- kód a kategorie odpadu,
- další údaje o vlastnostech odpadu nezbytné pro zjištění, zda je možné v příslušném zařízení s daným odpadem nakládat, včetně protokolů o zkouškách a k nim příslušné protokoly o odběru vzorků, pokud to vyplývá ze souhlasu k provozování zařízení nebo z jeho provozního řádu.

V případě, že nebude zařízením odpad možné přijmout, bude tento případ ohlášen Krajskému úřadu Karlovarského kraje, odboru životního prostředí a to do dvou pracovních dnů.

c) Vedení provozního deníku

Provozní deník vede obsluha zařízení dle čl. **4a)** v rozsahu dle přílohy č. 2 k vyhlášce č. 273/2021 Sb. Vzor provozního deníku je přílohou provozního řádu.

d) Nakládání s odpadem

Jednotlivé druhy odpadů jsou ukládány do příslušných nádob nebo do soustředovacích sektorů označených kódem a názvem odpadu. Dotříděné a upravené odpady jsou dle druhů baleny v pytlích, slisovány ve svázaných normovaných balících, případně volně soustředovány k další nakládce do příslušných nádob či přepravních prostředků.

5. Monitorování provozu zařízení

Technický stav zařízení je monitorován denně obsluhou zařízení, která vizuálně kontroluje zejména stav skladovaných odpadů, technický stav hydraulických lisů, manipulačních a překládacích strojů a stavebních konstrukcí.

Obsluha zařízení denně provádí kontrolu znečištění zájmového území úlety a zajišťuje jejich úklid.

V rámci provozu zařízení se neprovádí monitoring povrchových nebo podzemních vod, protože se v zařízení nakládá výhradně s odpady kategorie ostatní, které nemohou ohrozit kvalitu vod.

Spotřeba elektrické energie, vody a topného média je zaznamenávána průběžně normovanými měřicími přístroji. Úhrada za tyto je ošetřena samostatnými smluvními dokumenty. (SUAS)

Emise do ovzduší a hlukové emise ze zařízení nevystupují, zařízení je neprodukuje.

6. Organizační zajištění provozu zařízení

Provoz zařízení je zajišťován pracovníky provozovatele ve dnech pondělí až pátek od 06:00 – 14:30 hodin. Mimořádné převzetí odpadu mimo pracovní dobu je možné pouze po dohodě s provozovatelem. Při provozu zařízení musí být vždy přítomen pracovník určený k obsluze zařízení.

Provoz zařízení zajišťují: vedoucí provozu a 2-3 zaměstnanci – dělníci třídění odpadů.

7. Způsob vedení evidence odpadů

Evidence odpadů přijatých do zařízení se vede na základě vážných lístků vystavených při příjmu odpadu do zařízení. Evidenci odpadů vede administrativní pracovník firmy. V evidenci odpadů jsou vedeny údaje o původci (IČO, IČP, název, adresa, telefonické příp. jiné spojení), kód druhu, název a kategorie odpadu, kód a název způsobu nakládání s odpadem, identifikační údaje oprávněných osob (IČO, IČZ, název, adresa, telefonické příp. jiné spojení), kterým jsou odpady dále nebo následně předávány k využití nebo odstranění odpadů.

Průběžná evidence odpadů se vede při každé jednotlivé produkci odpadů. Za jednotlivou produkci se považuje převzetí odpadu od původce nebo jiné oprávněné osoby nebo předání odpadu jiné oprávněné osobě.

Hlášení o roční produkci a nakládání s odpady za uplynulý kalendářní rok (dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, v platném znění) se předává vždy do 28. 2. následujícího kalendářního roku elektronicky v přenosovém standardu dat o odpadech, vydávaným MŽP ČR, za každý druh odpadu obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností místně příslušnému podle sídla oprávněné osoby prostřednictvím systému ISPOP.

Dokumenty o zpracovaných odpadech budou uchovávány po dobu 5 let.

8. Opatření k omezení negativních vlivů a opatření pro případ havárie

a) Minimalizace vlivů zařízení

Dočasným soustředováním a lisováním odpadu nedojde k aktivaci zdroje znečištění. Tříděný odpad bude podle druhu dočasně soustředován, balen či lisován a expedován do jiného zařízení k využití.

b) Ochrana prostředí v místech nakládání s odpady

Kvalita povrchových vod a horninového prostředí nebude ovlivněna.

Nelze vyloučit zápach způsobený rozkladem organických složek, které ulpěly na obalech od nápojů a potravin. Tento odpad je neprodleně vytríděn, upraven a přednostně expedován. V případě odpadů se zvýšenou prašností bude zajištěno zakrytí plachtou či zkrápění odpadu.

Dále nelze vyloučit úlet lehkých frakcí tříděného odpadu (papír, plast). Sektory pro soustředování těchto separovaných odpadů budou dle potřeby zabezpečeny sítěmi nebo jinými technickými prostředky pro omezení případných úletů. Po slisování lehkých frakcí odpadů je výše jmenovaný úlet minimalizován. Obsluha zařízení provádí denní monitoring úletů a jejich případný úklid.

Proti nežádoucímu přemnožení obtížných živočichů je prováděna průběžná deratizace.

c) Opatření pro případ havárie

S ohledem na skutečnost že se v zařízení nakládá výhradně s odpady kategorie ostatní, je pravděpodobnost vzniku ekologické havárie minimalizována. Může však dojít např. k úniku provozních kapalin při mimořádné události některého z technických prostředků. Pro tento případ je zařízení vybaveno sanační soupravou.

V případě úniku provozních kapalin (nebezpečné látky) je pracovník obsluhy povinen neprodleně zamezit dalšímu úniku těchto látek za současného zamezení vzniku požáru, minimalizovat škodlivé následky havárie např. za použití sanačních prostředků, nahlásit mimořádnou událost a její rozsah některému z vedoucích pracovníků, učinit záznam do provozního deníku.

V případě vzniku požáru postupuje pracovník obsluhy v souladu s pokyny požárně-poplachové směrnice. Zařízení je vybaveno ručními hasícími prostředky. Pokud je požár nevládnutelný, musí pracovník obsluhy povolat Hasičský záchranný sbor Karlovarského kraje a dále respektovat pokyny velitele zásahu.

Obsluha je v pravidelných intervalech školená z předpisů o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci.

d) Opatření pro ukončení provozu zařízení

Provozovatel zařízení ohlásí údaje o změnách zařízení (zahájení, přerušení, obnovení a ukončení provozu). Zahájení a obnovení provozu zařízení je ohlašováno před zahájením nebo obnovením a přerušení nebo ukončení provozu zařízení nebo činnosti do 15 dnů ode dne kdy tato skutečnost nastala, a to prostřednictvím systému ISPOP.

Provozovatel zařízení je povinen před ukončením provozu zařízení nebo v případě zrušení povolení provozu zařízení podle § 25 odst. 1 nebo 2 do 60 dnů ode dne nabytí právní moci rozhodnutí krajského úřadu o zrušení povolení provozu předat odpady soustředěné v zařízení do jiného zařízení určeného pro nakládání s odpady.

9. Bezpečnost provozu a ochrana životního prostředí a zdraví lidí

Při práci s odpady je nutné dodržovat obecné bezpečnostní a hygienické předpisy. Provozovat zařízení smí jen pracovník, který je dokonale seznámen s jeho obsluhou a prokazatelně vyškolen v bezpečnostních předpisech, hygienických nařízeních a ochraně životního prostředí. Obsluha zařízení bude jedenkrát ročně školena z předpisů BOZP, PO a obsahu Provozního řádu zařízení.

Práce v zařízení k využívání odpadů je dle vyhlášky č. 432/2003 Sb. zařazena do kategorie 2.

Pracovní úkony smí být prováděny pouze v pracovním oděvu s použitím pracovních pomůcek pro osobní ochranu. Při práci je zaměstnanec povinen si počínat tak, aby nedošlo k ohrožení zdraví jeho, případně ostatních zaměstnanců, dodavatelů a odběratelů odpadu. Je nutné používat ochranných pomůcek při všech pracích, kde hrozí nebezpečí poškození zdraví.

Základní ochranné pomůcky:

- pracovní oděv
- pracovní obuv
- pracovní rukavice

Všichni zaměstnanci jsou povinni se v přesně určených časových termínech podrobit vstupní, preventivní a výstupní lékařské prohlídce u lékaře zajišťujícího závodní péči.

Všichni pracovníci zařízení jsou povinni dodržovat Provozní řád, předpisy k obsluze strojů a ostatní pracovní povinnosti. Musí odstraňovat běžné závady na zařízení. Při odstraňování závad musí postupovat v souladu s bezpečnostními předpisy. Opravy strojů se provádí pouze za klidu stroje, přívod el. energie musí být vypnut.

Obsluha nakladače a lisu musí dodržovat dopravně bezpečnostní předpisy. Pracovník obsluhy musí dbát zvýšené opatrnosti při manipulaci s nákladem.

Za bezpečnost práce při provozování zařízení plně odpovídá provozovatel tohoto zařízení, který zabezpečí proškolení obsluhy.

V případě úrazů je důležité neprodleně poskytnout první pomoc a u složitějších úrazů je nutné vyhledat zdravotnickou lékařskou pomoc.

Před nástupem do práce a v průběhu směny nesmí zaměstnanci zařízení používat alkoholické nápoje ani nesmí být ovlivněni psychotropními látkami.

V prostoru zařízení (kromě vyhrazených míst) je zakázáno kouřit. Po směně je nutné si důkladně umýt ruce a provést celkovou hygienickou očistu. Při práci s odpady je zakázáno jíst, v zařízení je zakázáno požívání alkoholických nápojů.

Mechanizace se stáním v areálu provozovny musí být uzamčena a zajištěna proti pohybu.

Na pracoviště je zakázán vstup nepovolaným osobám bez doprovodu obsluhy zařízení.

Bude zajištěn pravidelný úklid ploch v areálu (zametání, kropení apod.).

Při vzniku nebo zjištění havárie nejprve zjistíme, zda se v prostoru havárie nenacházejí osoby, které jsou zraněny a nezbytně potřebují poskytnutí pomoci. Zraněné osoby musí být, je-li to možné, přemístěny z prostoru havárie, musí jim být poskytnuta první pomoc a zajištěna odborná pomoc. Při případných záchranných pracích a stejně tak při pracích souvisejících s odvracením nebezpečí a škod je kladen zejména důraz na vlastní bezpečnost toho, kdo tyto záchranné práce provádí.

Záchránce se nezdržuje ošetřováním poranění, jako je běžné krvácení, zlomeniny, popáleniny. Soustředí se pouze na rány, které krvácí silně z tepny, kam přiloží prozatímní stlačující obvaz a dále se soustředí na zajišťování základních životních funkcí postiženého.

Zásady první pomoci:

Zasažení pokožky

Oděv potřísněný chemickou nebo přípravkem musí být co nejrychleji odstraněn, zasažené místo ihned oplachujeme silným proudem vody. Nejeví-li pokožka známky poranění, je možné ji omýt i mýdlem a ošetřit ochranným krémem. Jeví-li pokožka známky poranění (puchýře, popálení apod.) zakryjeme ránu sterilním obvazem a postiženého dopravíme k lékaři.

Zasažení očí

Při zasažení oka či obou očí si postižený zpravidla není schopen poskytnout první pomoc sám. Postiženého odvedeme k nejbližšímu zdroji tekoucí pitné vody, přiměřeným násilím rozevřeme křečovitě sevřená oční víčka a vyplachujeme postižené oko (oči) po dobu 10–15 minut. Postižené oko zakryjeme sterilním mulem nebo čistým kapesníkem a poté dopravíme co nejrychleji postiženého k lékařskému ošetření.

Požítí nebezpečné látky

Za normálních okolností požití chemické látky nebo přípravku při normální manipulaci není předpokládáno. Při náhodném požití vypláchneme postiženému ústní dutinu vodou a dáme vypít 0,1-0,2 dl vody (více ne!) jen v případě, že postižený chce pít a po napití cítí úlevu a v žádném případě nevyvoláváme dávení. Spontánnímu dávení nelze bránit. Postiženého dopravíme co nejrychleji k lékařskému ošetření.

Nadýchání

Při nadýchání plynů nebo výparů uvolňujících se z chemické látky nebo přípravku odvedeme postiženého na čerstvý vzduch a v případě přetrvávání příznaků či obtíží zajistíme postiženému lékařské ošetření. V případě nadýchání se plynů nebo výparů uvolňujících se z některých chemických látek nebo přípravků se následky mohou projevit i s několikahodinovým až několikadenním zpožděním.

Je-li postižený v bezvědomí, vyprostíme jej ze zamořeného prostoru, a co nejrychleji provedeme kontrolu životních funkcí (dýchání, činnost srdce) a podle výsledku zahajujeme umělé dýchání „z úst do úst“, nepřímou srdeční masáž či obojí. Oživování je možné ukončit pouze na příkaz lékaře, nebo po převzetí postiženého do lékařské péče! Postiženého

nesmíme ani na okamžik opouštět! Je-li postižený v bezvědomí, dýchá, má hmatatelný tep a nejeví známky vážnějšího poranění, musí být uložen do stabilizované polohy se zakloněnou hlavou a s oděvem uvolněným tak, aby jeho dýchací cesty byly volné. Neprodleně zajistíme přivolání lékařské pomoci.

Lékaři je nutno sdělit jakou chemickou látkou nebo přípravkem bylo poranění způsobeno. (např. předložením obalu či etikety výrobku, příp. bezpečnostního listu látky nebo přípravku, kterým bylo zranění způsobeno.) V případě poranění nebezpečným odpadem předložit identifikační list příslušného odpadu.

Krvácení

Krvácení je bezesporu jedním z nejvážnějších a nejnebezpečnějších poranění. Rozlišujeme tři základní typy krvácení: vlásečnicové, žilní a tepenné.

Vlásečnicové krvácení

Ve většině případů bývá zapříčiněno lehčím poraněním. Jedná se o známá krvácení menšího rozsahu např. z nosu či drobných odřenin. Vlásečnicové krvácení zpravidla po chvíli samo ustává.

Žilní krvácení

Zde se již může jednat o poranění mnoha původů. Krev vytékající z rány při tomto typu krvácení má tmavě červenou barvu a vytéká vcelku pomalu. Toto krvácení již vyžaduje ošetření úměrné rozsahu poranění. V případě krvácení z končetin, fixujeme tyto dle možností v poloze na srdcem z důvodu snížení tlaku krve. Krvácející ránu chráníme obvazem. Měli bychom mít na paměti, že dezinfekce nepatří přímo do rány, ale pouze do jejího okolí.

Tepenné krvácení

Je nejzávažnějším typem krvácení, protože může velice rychle dojít k velkým ztrátám krve. Krev je světle červená (barva krve však není rozhodující, při dušení může mít krev barvu tmavě červenou) a vystřikuje z rány v pravidelných intervalech, což může mít za následek vznik šoku u poraněné osoby (viz. šokové stavy). U tepenného krvácení musíme postupovat velice rychle. Jako první stiskneme nejbližší tlakový bod, případně přikládáme a stlačujeme sterilní materiál přímo do rány (viz. obvazová technika – tlakové obvazy). Pokud se jedná o končetiny - stejně jako u žilního krvácení - dle možností fixujeme v poloze nad srdcem. Těmito úkony by se mělo podařit dostatečně zmírnit intenzitu krvácení, případně jej úplně zastavit

Nepřímá masáž srdce

Zachránce uloží postiženého na tvrdou podložku a postaví se na jeho levou stranu. Zápěstí pravé ruky položí dlaní na dolní část hrudní kosti a asi 3 až 5 cm nad dolní okraj hrudní kosti. Prsty ruky směřují k pravému lokti postiženého, ale nedotýkají se hrudníku. Levou ruku položí napříč přes pravou a vahou těla prostřednictvím natažené horní končetiny stlačuje rytmicky hrudní kost směrem k páteři až do hloubky 5 až 6 cm asi 100 – 120 × za minutu.

Druhý zachránce provádí umělé dýchání (viz. níže) metodou z plic do plic v poměru 30 stlačení : 2 vdechy. Zachránce pokračuje v nepřímé srdeční masáži tak dlouho, až se srdeční činnost obnoví. Původně bledý obličej a zevní sliznice pak zrudnou, rozšířené

zornice se zúží a tep na velkých tepnách je pozorovatelný. Při všech způsobech umělého dýchání musí záchránce neustále kontrolovat, zda hrudník postiženého vykonává dýchací pohyby. První známkou vracejícího se dýchání je, že postižený učiní polykací pohyb, po němž zpravidla následuje první samovolný vdech.

Umělé dýchání

Nejčastěji používané umělé dýchání je „Z úst do úst“. V případě poranění úst se používá umělé dýchání „Z úst do nosu“. U postižených malého vzrůstu např. dětí se vdech může provádět současně do úst i nosu zároveň.

Před započítím poskytování umělého dýchání zkontrolujeme průchodnost dýchacích cest, popřípadě uvolníme zapadlý jazyk nebo odstraníme cizí předměty z ústní dutiny (např. zvratky) a dýchacích cest. Dále postupujeme tak, že postiženého položíme zády na rovnou podložku, jeho hlavu zakloníme co nejvíc vzad. Sevřeme jeho nos a široce rozevřenými ústy obemkneme jeho ústa případně i nos. Hluboce vdechneme do úst postiženého asi pětkrát co nejrychleji po sobě a dále pokračujeme rychlostí 12 krát až 16 krát za minutu. Sledujeme dýchací pohyby hrudníku. Pokud postižený začne dýchat sám, můžeme umělé dýchání přerušit, avšak stále kontrolujeme životní funkce postiženého.

Úraz elektrickým proudem

Před započítím záchrany zasaženého elektrickým proudem musí záchraňující dbát na to, aby sám nebyl elektrickým proudem zasažen. Musí stát na nevodivé podložce, nesmí se dotýkat kovových předmětů, mokré zdi, mokrého oděvu postiženého apod. Zasažený se sám nemůže pustit předmětu, který svírá, neboť působením elektrického proudu vzniká křečovitě stažení svalstva. Je-li v takové poloze, že by po přerušení styku s elektrickým proudem nebo vodičem spadl (není-li připásán a drží-li se vodiče na sloupu elektrického vedení, na žebříku apod.), musí být před přerušením elektrického proudu zajištěn proti pádu a vzniku dalších zranění.

U elektrického zařízení s vysokým nebo velmi vysokým napětím je nebezpečné přiblížit se k postiženému, pokud se elektrický proud nepřeruší. Pozor na krokové napětí! Je třeba postupovat pomalu, tak, že se bota sune k botě. U nízkého napětí lze vypnout proud příslušným vypínačem, jističem, vyšroubováním pojistek nebo vytažením zástrčky ze zásuvky. Není-li to možné, odstraní se vhodným způsobem vodič elektrického proudu pomocí suchého nevodivého materiálu, jakým je například guma, dřevěná tyč alespoň 30 cm dlouhá, suchý provaz nebo oděv. Přerušit vodič, (např. přeseknout sekerou) může jen ten, kdo se v tom bezpečně vyzná.

Postiženého je třeba vyprostit (vytáhnout) z dosahu elektrického proudu. Záchránce se nesmí dotýkat holou rukou jeho těla ani vlhkých částí oděvu, pokud nebyl elektrický proud vypnut. Hoří-li postižený (šaty) účinkem elektrického proudu nebo z jiné příčiny, hasí se po vypnutí elektrického proudu suchou látkou, nejlépe však nehořlavou pokrývkou. Po vyproštění z obvodu elektrického proudu je záchránce povinen poskytnout první pomoc až do příchodu lékaře. U postiženého, který nedýchá, se musí ihned zahájit umělé dýchání a udržovat jej až do příchodu lékařské služby.

10. Další informace o zařízení

- a)** *Podrobná kvalitativní charakteristika odpadů umožňující jejich přijetí do zařízení probíhá na základě vizuální kontroly přijímaného odpadu.*

- odpady nesmí být znečištěny,
- odpady musí být bez příměsí

b) *Využitelné materiály nebo energie získávané v zařízení z odpadů*

V zařízení nevznikají materiály ani energie získané z odpadů.

c) *Energetická náročnost zařízení*

Energetická náročnost zařízení je cca 0,5 kWh na 1 tunu přijímaných odpadů.

d) *Odpady, odpadní vody a emise do ovzduší*

Z vlastní činnosti zařízení mohou vznikat odpady viz. **2c) Seznam druhů odpadů**. Ze zařízení nevystupují žádné odpadní vody ani emise do ovzduší.

e) *Hmotnostní podíl odpadů, emisí a odpadních vod vystupujících ze zařízení*

Hmotnostní podíl odpadů vystupujících ze zařízení - ve vztahu k hmotnosti odpadů přijímaných - je úměrný hmotnosti přijímaného a upravovaného odpadu.

Emise do ovzduší ani odpadní vody - ve vztahu k přijímaným odpadům - ze zařízení nevystupují.

Přílohy:

- plán venkovních ploch (sektory, váha)
- situační schéma objektu (přízemí – půdorys)
- vzor Provozního deníku zařízení

Ve Studánce, dne 11.10.2022

Provozní řád vypracoval: Robert Vopička, IGRO s.r.o.

S provozním řádem souhlasí: Markus Kraus, jednatel provozovatele