

IGRO s.r.o.

PROVOZNÍ ŘÁD

pro zařízení ke sběru a úpravě odpadů

Provozovna: Tisová u Sokolova
IČZ: CZK00262

schvalující orgán: **Krajský úřad Karlovarského kraje**
odbor životního prostředí a zemědělství

OBSAH:**1.0. Základní údaje o zařízení**

- 1.1. Název zařízení
- 1.2. Identifikační údaje vlastníka a provozovatele
- 1.3. Důležitá telefonní čísla
- 1.4. Umístění zařízení
- 1.5. Údaj o kolaudaci
- 1.6. Základní kapacitní údaje zařízení
- 1.7. Údaj o časovém omezení platnosti provozního řádu

2.0. Charakter a účel zřízení

- 2.1. Název, účel a technický popis zařízení
- 2.2. Přehled druhů odpadů vstupujících a vystupujících ze zařízení
- 2.3. Způsob soustředování odpadů v zařízení

3.0. Popis technického a technologického vybavení zařízení**4.0. Technologie a obsluha zařízení**

- 4.1. Technologie
- 4.2. Povinnosti obsluhy zařízení

5.0. Monitorování provozu zařízení**6.0. Organizační zajištění provozu****7.0. Vedení evidence odpadů přijatých do zařízení i v zařízení vyprodukovaných****8.0. Opatření k omezení negativních vlivů zařízení a opatření pro případ havárie**

- 8.1. Negativní vlivy zařízení
- 8.2. Opatření pro případ havárie

9.0. Bezpečnost provozu a ochrana životního prostředí a zdraví lidí**10.0. Další informace o zařízení**

- 10.1. Podrobná kvalitativní charakteristika odpadů umožňující jejich přijetí do zařízení
- 10.2. Suroviny využívané v zařízení (mimo přijímané odpady)
- 10.3. Využitelné materiály získávané v zařízení z odpadů a jejich množství ve vztahu k přijímaným odpadům
- 10.4. Energetická náročnost zařízení v přepočtu na hmotnostní jednotku přijímaných odpadů
- 10.5. Odpady, odpadní vody a emise do ovzduší vystupující ze zařízení a jejich skutečné vlastnosti včetně popisu způsobu jejich řízení
- 10.6. Hmotnostní podíl odpadů vystupujících ze zařízení včetně hmotnostního toku emisí do ovzduší a objemu vypouštěných odpadních vod ve vztahu k hmotnosti přijímaných odpadů
- 10.7. Vedení provozního deníku

11.0. Přílohy

1.0. Základní údaje o zařízení

1.1. Název zařízení

Zařízení ke sběru a úpravě odpadů Tisová

1.2. Identifikační údaje vlastníka a provozovatele zařízení

Provozovatel zařízení:	IGRO s.r.o.
Sídlo:	Studánka 166, 347 01 Tachov
IČ:	64359387
DIČ:	CZ 64359387
Obchodní rejstřík:	Zapsána u Krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 6957
Statutární zástupce:	Markus Kraus – jednatel
Tel.:	374 723 342
Web:	www.igro.cz
E- mail:	igro@igro.cz
Vlastník pozemku:	Pražská obchodní, a.s.
Vlastník kryté haly:	IGRO s.r.o.

1.3. Důležitá telefonní čísla:

Záchranné složky

Hasičský záchranný sbor Karlovarského kraje, stanice Sokolov.....	950 381 111; 150
Lékařská záchranná služba, pobočka Sokolov.....	352 520 111; 155
Policie ČR, územní odbor Sokolov.....	974 361 111; 158

Orgány státní správy a samosprávy

Krajský úřad Karlovarského kraje, odbor životního prostředí a zemědělství...tel. 354 222 300 Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary	
Městský úřad Sokolov, odbor životního prostředítel. 354 228 200 Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov	
Česká inspekce životního prostředí, pobočka Karlovy Varytel. 353 237 330 Závodní 152, 360 18 Karlovy Vary	
Krajská hygienická stanice Karlovarského kraje..... tel. 355 328 311 Závodní 360/94, 360 21 Karlovy Vary	

Zástupce vlastníka

Markus Kraus – jednatel společnosti.....	tel. 374 723 342
Soňa Kraus – prokurista společnosti.....	tel. 374 720 070

Zástupce provozovatele

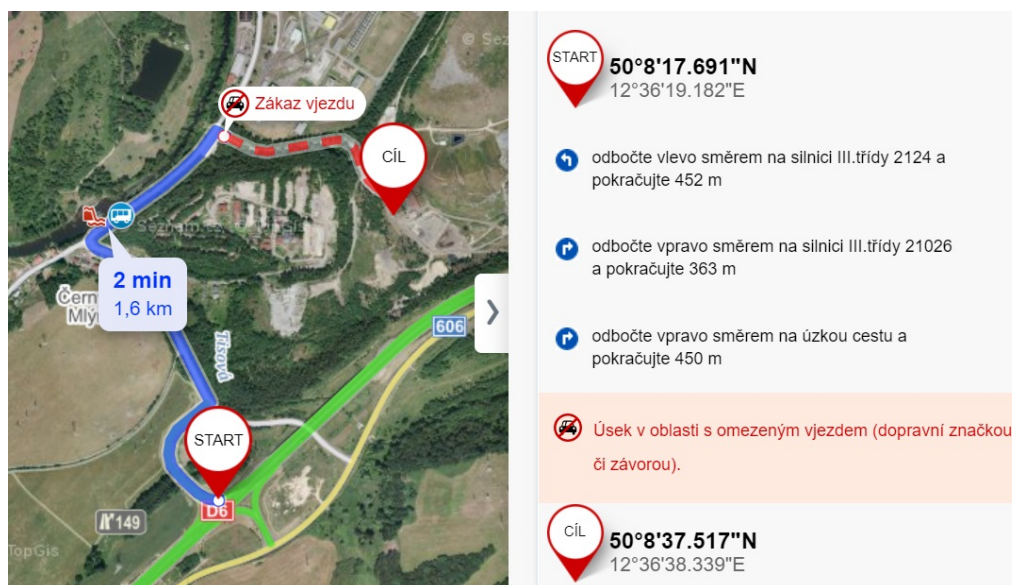
Robert Vopička – vedoucí provozovny.....	tel. 607 251 962
--	------------------

1.4. Umístění zařízení:

Pozemek p.č.	Katastr	Vlastník	Poznámka
194/108	Tisová u Sokolova	Pražská obchodní, a.s., Trojanova 1954/1, Praha, Nové Město, 120 00	kanceláře obsluhy, sklad materiálu, krytá hala, sektory pro soustředování odpadu lisy odpadu

Zařízení je umístěno ve správním území město Březová v Karlovarském kraji, zeměpisné souřadnice provozovny: 50,145408N; 12,610394E.

Přístupová trasa k zařízení:



1.5. Údaj o kolaudaci

Z hlediska stavebního zákona č.183/2006 Sb. představuje zařízení stavbu technické infrastruktury dle §2, odst.1, písm. k). Stavba zařízení byla realizována na základě Rozhodnutí o umístění stavby, vydaného stavebním úřadem v Sokolově dne 19.08.2015, č.j. 69878/2015/OSÚP/JADU, Rozhodnutí o povolení změny rozhodnutí o umístění stavby, č.j. 23184/2016/OSÚP/JADU a Kolaudační souhlas s užíváním stavby, vydaného stavebním úřadem v Sokolově dne 26.10.2016, č.j. 80260/2016/OSÚP/JADU. Stavbu lze užívat na základě oznámení dle § 120 zákona.

1.6. Základní kapacitní údaje zařízení

Roční projektovaná kapacita zařízení:	20000 t
Maximální okamžitá kapacita zařízení:	250 t
Roční projektovaná zpracovatelská kapacita zařízení:	15000 t
Projektovaná denní zpracovatelská kapacita:	80 t

1.7. Údaj o časovém omezení platnosti provozního řádu:

- dle rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje

2.0. Charakter a účel zařízení

2.1. Název, účel a technický popis zařízení:

- zařízení je určeno ke sběru, úpravě (kód R12a, R12b, R12c, R12d, R12e, D13, D14) odpadů nemajících nebezpečné vlastnosti, přičemž odpad bude v zařízení soustřeďován odděleně dle druhu.

Přehled činností podle katalogu činností dle přílohy č. 2 zákona 541/2020 Sb.: 3.3.0, 3.4.0, 11.1.0

K lisování jsou v zařízení používány lisovací jednotky s výměnnými kontejnery a balíkovací lis v kryté hale. Manipulaci s odpadem v zařízení (uložení do sektoru, nakládání do násypky lisu) zabezpečuje kolový nakladač – čelní nakladač 1,5 m³ lžíce a 2x vysokozvážný vozík.

Přehled druhů odpadů vstupujících a vystupujících ze zařízení:

Kód odpadu	Kat.	Název odpadu
03 01 05	O	piliny, hobliny, odřezky, dřevo, dřevotřískové desky a dýhy, neuvedené pod číslem 03 01 04
03 03 08	O	odpady ze třídění papíru a lepenky určené k recyklaci
04 02 09	O	odpady z kompozitních tkanin (impregnované tkaniny, elastomer, plastomer)
04 02 22	O	odpady ze zpracovaných textilních vláken
07 02 13	O	plastový odpad
10 11 12	O	odpadní sklo neuvedené pod číslem 10 11 11
15 01 01	O	papírové a lepenkové obaly
15 01 02	O	plastové obaly
15 01 03	O	dřevěné obaly
15 01 04	O	kovové obaly
15 01 05	O	kompozitní obaly
15 01 06	O	směsné obaly
15 01 07	O	skleněné obaly
16 01 20	O	sklo
17 02 01	O	dřevo
17 02 02	O	sklo
17 02 03	O	plasty
17 04 05	O	železo a ocel
19 12 01	O	papír a lepenka
19 12 04	O	plasty a kaučuk
19 12 05	O	sklo
19 12 07	O	dřevo neuvedené pod číslem 19 12 06
19 12 12	O	jiné odpady (včetně směsí materiálů) z mechanické úpravy odpadu
20 01 01	O	papír a lepenka
20 01 02	O	sklo
20 01 38	O	dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37

20 01 39	O	plasty
20 01 40	O	kovy
20 02 01	O	biologicky rozložitelný odpad
20 03 01	O	směsný komunální odpad
20 03 07	O	objemný odpad

Způsob nakládání s jednotlivými druhy odpadů:

<i>druh odpadu</i>	<i>obvyklý způsob nakládání s odpadem</i>
03 03 08, 07 02 13, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 02, 19 12 01, 19 12 04, 19 12 05, 20 01 01, 20 01 39	tyto odpady jsou v areálu provozovny po převzetí odděleně soustředovány na manipulačních plochách ve stavebně oddělených sektorech, kryté hale nebo v kontejnerech; jednotlivé odpady mohou být dále upravovány (třídění, lisování) a následně jsou převáženy vlastními vozidly nebo soukromými dopravci jiným oprávněným osobám
03 01 05, 04 02 09, 04 02 22, 15 01 03, 15 01 04, 17 02 01, 17 04 05, 19 12 07, 20 01 38, 20 01 40, 20 02 01, 20 03 07	tyto odpady budou soustředovány v kontejnerech a z areálu převáženy jiným oprávněným osobám k dalšímu zpracování
20 03 01	tento odpad bude pouze soustředován v kontejneru na manipulační ploše zařízení a předán nejpozději do 24 hodin bez úpravy další oprávněné osobě; maximální počet kontejnerů v jednom okamžiku v zařízení 3 ks (1×20 m ³ , 2×40 m ³)
15 01 06, 19 12 01, 19 12 04, 19 12 05, 19 12 07, 19 12 12, 20 03 01	tyto odpady vznikají při dotřídování separovaných odpadů a z areálu budou převáženy jiným oprávněným osobám k dalšímu zpracování
13 01 13, 13 02 08, 15 02 02, 15 01 01, 15 01 02, 20 03 01, 20 03 07	tyto odpady mohou vznikat z vlastní činnosti provozovny

Množství využitelných materiálů, získaných v zařízení z odpadů ručním dotříděním a lisováním, ve vztahu k přijímaným odpadům je:

- u směsného papíru ca. 90 %
- u směsných plastů ca. 70 %
- u fólie ca. 90 %
- u skla ca. 90 %

Nebezpečné odpady, které vznikají při provozní činnosti (např. staré oleje, znečištěné provozní látky a další), jsou uloženy do nádob pro tyto účely určených, nádoby jsou označeny a umístěny v kontejneru sloužícím jako sklad materiálu. Za jejich odstranění je odpovědná obsluha zařízení (odpad bude předáván oprávněné osobě). Shromažďování odpadů a nakládání s nimi probíhá v souladu s platnou legislativou.

2.3. Způsob soustředování odpadů v zařízení

V rámci zařízení jsou soustředovány pouze odpady určené pro využití přímo v zařízení (lisování, třídění), a to na manipulačních plochách ve třech sektorech, kryté hale nebo v kontejnerech. Skleněné odpady budou soustředovány vedle skladu materiálu (viz plánek provozovny). V případě soustředování na volné ploše budou provedena veškerá opatření k ochraně ŽP před účinky skladovaných odpadů.

3.0. Popis technického a technologického vybavení zařízení

Zařízení je umístěno na pozemku p.č. 194/108 – manipulační plocha, který je celý zpevněn silničními panely, v areálu společnosti FCC Česká republika, s.r.o., který je zabezpečen proti přístupu nepovolaných osob bezpečnostní agenturou a kamerovým systémem. Zařízení je tvořeno těmito objekty:

- kanceláři obsluhy,
- prostory pro obsluhu a sklad,
- sektory pro soustředování odpadu,
- halou,
- elektro přípojkou,
- a technologickým vybavením.

Zázemí pro obsluhu zařízení

Pracovníci obsluhy využívají pro kancelář obytný kontejner o velikosti 6,0 × 2,4 × 2,8 m, pro šatnu a prostory pro stravování a odpočinek typový obytný kontejner s rozměry 4,0 × 2,4 × 2,8 m. V těchto prostorách je instalován základní zásuvkový obvod zásuvkami 220 V. Kontejnery jsou vytápěny el. konvektory, větrání přirozené otvíravými okny a osvětlení přirozené a umělé (zářivková svítidla). Sociální zařízení (WC, sprchy a umývárna) poskytuje společnost FCC Česká republika, s.r.o. na základě podnájemní smlouvy. Vzdálenost z provozovny je cca 100 m. Pitná voda je dovážena. Vybavená lékárnička pro první pomoc je umístěna v kanceláři obsluhy. Pro sklad materiálu je využíván další kontejner o velikosti 4,0 × 2,4 × 2,8 m.

Sektory pro soustředování odpadu

V rámci zařízení jsou realizovány tři oddělené sektory s celkovou výměrou ca. 360 m². Obvodové svislé konstrukce sektorů jsou provedeny z prefabrikátového skládacího systému MULTIBLOCK. Prefabrikáty jsou spojovány pomocí trubních spojek bez použití minerálního pojiva. Celková výška svislé konstrukce sektoru bude činit 3,0 m. Zhlaví konstrukce je doplněno ocelovou konstrukcí pro instalaci sítě výšky 2,0 m proti úletu odpadu. Je navržena konstrukce z ocelové trubky a pásové ocele. Na konstrukci je upevněna ochranná síť z polypropylenu s velikostí oka 45 x 45 mm.

Hala

Objekt má obdélníkový půdorys s rozměry 20,0 × 10,4 m a je rozdělen dělicí stěnou na dva sektory se spojovacím otvorem pro instalaci technologie lisu.

Svislé konstrukce sektorů jsou provedeny z prefabrikátového systému LEGIOBLOCK, tl. 80 cm, výška stěn 6,0 m. Střešní systém je tvořen ocelovou střešní konstrukcí, krytina trapézový plech.

Elektropřípojka

Elektro přípojka NN, s celkovou délkou 197 m, je vedena ze stávající rozpojovací skříňe R, umístěné u vjezdu do areálu RECENT Tisová, a je provedena kabelem typu 1-AYKY-J 4x50mm² uloženým v zemi. Elektropřípojka NN je zakončena v rozvaděči R11. V rozvaděči R11 je umístěn elektroměr pro podružné měření spotřeby elektrické energie. Z rozvaděče R11 jsou napájeny jednotlivé elektrické obvody – kancelář obsluhy, venkovní osvětlení a rozvaděč R12, ze kterého jsou napájeny mobilní lisy. Krytá hala je napájena z rozvaděče R13 na vnějším plášti haly.

Technologické vybavení

Hydraulické lisy:

K lisování papírových a plastových odpadů jsou používány hydraulické lisy:

U dvou oddělených sektorů jsou instalovány dva mobilní hydraulické lisy, typu ST SEL-V 5,5 kW s násypkou. Na lisy se napojují přepravní kontejnery, do kterých se odpad lisuje. Slisovaný odpad bude převážen v těchto kontejnerech jiným oprávněným osobám.

V hale je umístěn hydraulický lis zn. Avermann - typ AVOS 1410-30/60 s dopravníkovým pásem, zde je odpad lisován do balíků.

V evidenci odpadu bude použit způsob využívání R12a-c.

Sběrové nádoby:

K soustředování odpadů jsou využívány zpravidla velkoobjemové kontejnery o obsahu 5 – 40 m³, lisovací kontejnery popř. stacionární lisovací jednotky s výměnnými kontejnery. Nádoby na separovaný sběr jsou pak ještě barevně rozlišeny: černá – směsný komunální odpad, modrá – papír, žlutá – plasty, zelená – sklo, hnědá – bioodpad, červená – nebezpečný odpad.

Drobná technika:

K manipulaci s odpady v areálu (uložení do sektoru, nakládání do násypky lisu) jsou k dispozici vysokozdvizné vozíky a kolový nakladač – čelní nakladač 1,5m³ lžíce.

Vozidla pro přepravu odpadů:

Na zajištění přepravy odpadů (výsyp, odvoz, přistavení a výměna nádob) jsou využívána speciální svozová nákladní vozidla vlastní či vozidla jiných dopravců.

Vážení odpadu při převzetí zajišťuje mostní váha společnosti FCC Česká republika, s.r.o. na základě smluvního vztahu. Mostní váha se nachází v dosahu cca 200 m od provozovny (v areálu FCC), umístění je zakresleno v plánu provozovny v příloze č.1.

Zařízení je vybaveno informační tabulí čitelnou z volně přístupného prostranství před zařízením, na níž jsou uvedeny následující informace:

- název zařízení,
- identifikační číslo zařízení,
- druhy odpadů nebo skupiny a podskupiny odpadů podle Katalogu odpadů, které mohou být v zařízení využívány, odstraňovány, sbírány nebo vykupovány,
- obchodní firma nebo název, právní forma a sídlo, včetně jména, příjmení a telefonního spojení osoby oprávněné jednat jménem provozovatele,
- správní úřad, který vydal souhlas k provozování zařízení a s jeho provozním řádem, včetně telefonního spojení,
- provozní doba zařízení.

4.0. Technologie a obsluha zařízení

4.1. Technologie

Postup nakládání s odpadem v zařízení je následující:

- převzetí a vážení odpadu na váze společnosti FCC Česká republika, s.r.o.,
- krátkodobé soustředování odpadu v oddělených sektorech či kryté hale,
- nakládání odpadu do násypky lisu,
- lisování odpadu do kontejnerů,
- lisování odpadu lisem s dopravníkem.

4.2. Povinnosti obsluhy

Obsluhu zařízení zajišťují:

- vedoucí zařízení (1 zaměstnanec):
 - přiděluje trasy a úkoly řidičům sběrných vozidel a obsluze zařízení,
 - zodpovídá za provoz zařízení,
- obsluha zařízení (2-3 zaměstnanci):
 - zajišťují převzetí a vážení odpadu na váze společnosti FCC Česká republika, s.r.o.,
 - zajišťují manipulaci s odpady v areálu zařízení (uložení odpadu v sektorech, nakládka odpadu do násypky lisu apod.),
 - zajišťují lisování jednotlivých druhů odpadů,
 - denně provádí kontrolu znečištění zájmového území úlety a zajišťují jejich úklid
 - vede provozní deník.

Všichni zaměstnanci jsou podrobně seznámeni s provozním řádem, všemi bezpečnostními předpisy i návody k obsluze zařízení, která obsluhují. Každý pracovník je obeznámen se svou náplní práce a požadavky na kvalitu jednotlivých druhů odpadů. Dbá, aby byl odpad v jednotlivých sektorech soustředován odděleně a byl viditelně označen dle katalogových čísel.

Pracovník provádějící manipulaci s odpadem pomocí mechanizačního prostředku a lisování odpadu musí mít příslušná osvědčení a školení.

Obsluha zabezpečí při přejímce odpadu následující činnosti:

- vizuální kontrolu každé dodávky odpadu,
- namátkovou kontrolu odpadu k ověření shody odpadu s informacemi poskytnutými dodavatelem odpadu,
- zaznamenání kódu druhu odpadu, kategorii, hmotnosti odpadu, data dodávky, totožnosti dodavatele odpadu, včetně identifikačního čísla zařízení u oprávněných osob a v případě komunálního odpadu totožnost firmy, která provádí jeho shromažďování nebo svoz, včetně identifikačního čísla zařízení, při dodávkách nebezpečného odpadu i údaje o nebezpečných vlastnostech,
- zaznamenání údajů o vlastnostech odpadu nezbytné pro zjištění, zda je možné v příslušném zařízení s daným odpadem nakládat, včetně protokolů o zkouškách a k nim příslušné protokoly o odběru vzorků, pokud to vyplývá ze souhlasu k provozování zařízení nebo z jeho provozního řádu, a jejich uchování po dobu 5 let,
- vydání písemného potvrzení o každé dodávce odpadu přijatého do zařízení, včetně identifikačního čísla tohoto zařízení.

Dodavatel odpadu poskytne osobě oprávněné k provozování příslušného zařízení k nakládání s odpady v případě jednorázové nebo první z řady dodávek následující písemné informace:

- IČO, bylo-li přiděleno, obchodní firmu/název/jméno a příjmení dodavatele odpadu, identifikační číslo zařízení, pokud je dodavatelem oprávněná osoba, identifikační číslo provozovny, pokud je dodavatelem původce odpadu, název, adresu a identifikační číslo základní územní jednotky (dále jen „IČZUJ“) provozovny. V případě vzniku odpadu mimo provozovnu se uvede kód ORP/SOP z číselníků správních obvodů vydaných Českým statistickým úřadem podle místa vzniku odpadu a stručné označení činnosti, při které odpad vznikl, adresa a IČZUJ podle místa vzniku odpadu; v tomto případě se identifikační číslo provozovny a název provozovny neuvádí,
- kód a kategorie odpadu
- další údaje o vlastnostech odpadu nezbytné pro zjištění, zda je možné v příslušném zařízení s daným odpadem nakládat, včetně protokolů o zkouškách a k nim příslušné protokoly o odběru vzorků, pokud to vyplývá ze souhlasu k provozování zařízení nebo z jeho provozního řádu.

5.0. Monitorování provozu zařízení

Technický stav zařízení je monitorován denně obsluhou zařízení, která vizuálně kontroluje zejména stav skladovaných odpadů, technický stav hydraulických lisů, nakladače a stavebních konstrukcí.

Obsluha zařízení denně provádí kontrolu znečištění zájmového území úlety a zajišťuje jejich úklid.

V rámci provozu zařízení se neprovádí monitoring povrchových nebo podzemních vod, protože se v zařízení nakládá výhradně s odpady kategorie ostatní, které nemohou ohrozit kvalitu vod.

Spotřeba elektrické energie je zaznamenávána 1×měsíčně obsluhou zařízení v provozním deníku, údaj je předán zaměstnanci společnosti FCC Česká republika, s.r.o. a ten následně vystaví fakturu v dané výši.

Spotřeba vody je zahrnuta ve výši nájmu hrazeného měsíčně společností FCC Česká republika, s.r.o.

Emise do ovzduší a hlukové emise ze zařízení nevystupují, zařízení je neprodukuje.

6.0. Organizační zajištění provozu zařízení

Provoz zařízení je zajišťován pracovníky provozovatele ve dnech pondělí až pátek od 06:00 – 15:00 hodin. Mimořádné převzetí odpadu mimo pracovní dobu je možné pouze po dohodě s provozovatelem. Při provozu zařízení musí být vždy přítomen pracovník určený k obsluze zařízení.

Provoz zařízení zajišťují: vedoucí provozu a 2-3 zaměstnanci – dělníci.

7.0. Vedení evidence odpadů přijatých do zařízení a v zařízení vyprodukovaných

Evidence odpadů přijatých do zařízení se vede na základě vážných lístků vystavených při příjmu odpadu do zařízení. Evidenci odpadů vede administrativní pracovník firmy. V evidenci odpadů jsou vedeny údaje o původci (IČO, IČP, název, adresa, telefonické příp. jiné spojení), kód druhu, název a kategorie odpadu, kód a název způsobu nakládání s odpadem, identifikační údaje oprávněných osob (IČO, IČZ, název, adresa, telefonické příp. jiné spojení), kterým jsou odpady dále nebo následně předávány k využití nebo odstranění odpadů.

Průběžná evidence odpadů se vede při každé jednotlivé produkci odpadů. Za jednotlivou produkci se považuje převzetí odpadu od původce nebo jiné oprávněné osoby nebo předání odpadu jiné oprávněné osobě.

Ohlašování produkce a nakládání s odpady

Hlášení o roční produkci a nakládání s odpady za uplynulý kalendářní rok (dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, v platném znění) se předává vždy do 28. 2. následujícího kalendářního roku elektronicky v přenosovém standardu dat o odpadech, vydávaným MŽP ČR, za každý druh odpadu obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností místně příslušnému podle sídla oprávněné osoby prostřednictvím systému ISPOP.

Dokumenty o zpracovaných odpadech budou uchovávány po dobu 5 let.

V případě, že nebude zařízením odpad možné přijmout, bude tento případ ohlášen Krajskému úřadu Karlovarského kraje, odboru životního prostředí a to do dvou pracovních dnů.

Provozovatel zařízení ohlásí přerušeni nebo ukončení provozu zařízení nebo činnosti do 15 dnů ode dne, kdy tato skutečnost nastala, a to prostřednictvím systému ISPOP.

Provozovatel zařízení je povinen před ukončením provozu zařízení nebo v případě zrušení povolení provozu zařízení podle § 25 odst. 1 nebo 2 do 60 dnů ode dne nabytí právní moci rozhodnutí krajského úřadu o zrušení povolení provozu předat odpady soustředěné v zařízení do jiného zařízení určeného pro nakládání s odpady.

8. Opatření k omezení negativních vlivů zařízení a opatření pro případ havárie

8.1. Negativní vlivy zařízení

Dočasným soustředováním a lisováním odpadu nedojde k aktivaci zdroje znečištění. Tříděný odpad bude podle druhu dočasně soustředován, lisován a expedován do jiného zařízení k využití.

Možné vlivy na životní prostředí:

- a) na vodu - kvalita povrchových vod nebude ovlivněna nakládáním s ostatními odpady
- b) na ovzduší - nelze vyloučit zápach způsobený rozkladem organických složek, které ulpěly na obalech od nápojů a potravin, odpad je neprodleně přepraven další oprávněné osobě ke zpracování. V případě odpadů se zvýšenou prašností bude zajištěno přikrytí kontejneru plachtou, či zajištěno zkrápění tohoto odpadu.
- c) na půdu - nelze vyloučit úlet lehkých frakcí tříděného odpadu (papír, plast), sektory jsou vybaveny protiúletovými sítěmi, odpady jsou po převzetí následně slisovány (po slisování už k úletům dojít nemůže). Obsluha zařízení denně provádí monitoring úletů a jejich případný úklid.
- d) na produkci odpadů - produkce odpadů v důsledku provozu viz kap. 2.2.
- e) opatření proti nežádoucímu přemnožení obtížných živočichů – v případě potřeby bude provedena deratizace prostorů zařízení a datum, rozsah a použitý prostředek budou zaznamenány do provozního deníku

V případě havarijní situace budou učiněna opatření popsána v kapitole 8.2.

8.2. Opatření pro případ havárie

S ohledem na skutečnost, že v zařízení se nakládá výhradně s odpady kategorie ostatní, může havarijní situace nastat pouze v důsledku poruchy nakladače lisu nebo dopravního prostředku, pokud dojde k úniku provozní kapaliny. Pro tento případ je zařízení vybaveno sanační soupravou.

V případě úniku provozních kapalin (nebezpečné látky) je pracovník obsluhy povinen učinit tyto úkony v následujícím pořadí:

- a) bezprostřední opatření k **odstraňování příčin havárie**, zejména:
 - zamezení dalšímu úniku nebezpečné látky z poškozené mechanizace pokud to technický stav umožňuje,
 - zabránění škodlivým následkům havárie nebo alespoň jejich zmírnění tak, aby byly co nejmenší,
- b) **hlášení havárie** vedoucímu zařízení nebo jednatelem společnosti provozovatele,
- c) bezprostřední opatření ke **zneškodňování havárie a odstraňování a jejich následků**:
 - zamezení možnosti vzniku požáru nebo výbuchu použitím přenosného hasicího přístroje
 - zásyp uniklé kapaliny sorbčním granulátem, následné přemístění odpadu ručními prostředky (lopata) do sběrné nádoby a konečný úklid manipulační plochy
- d) **dokumentování havárie** provedením zápisu do provozního deníku o způsobu zneškodnění a odstranění následků havárie.

V případě vzniku požáru postupuje pracovník obsluhy v souladu s pokyny požárně-poplachové směrnice. Zařízení je vybaveno ručními hasicími prostředky (práškový hasicí přístroj 21A je umístěn v kanceláři obsluhy). Pokud je požár nevládnutelný, musí pracovník obsluhy povolat Hasičský záchranný sbor Karlovarského kraje a dále respektovat pokyny velitele zásahu.

Obsluha je v pravidelných intervalech školená z předpisů o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci.

9. Bezpečnost provozu a ochrana životního prostředí a zdraví lidí

Při práci s odpady je nutné dodržovat obecné bezpečnostní a hygienické předpisy. Provoz zařízení smí provádět jen pracovník, který je dokonale seznámen s jeho obsluhou a prokazatelně vyškolen v bezpečnostních předpisech, hygienických nařízeních a ochraně životního prostředí. Obsluha zařízení bude jedenkrát ročně školená z předpisů BOZP, PO a obsahu Provozního řádu zařízení.

Práce v zařízení k využívání odpadů je dle vyhlášky č. 432/2003 Sb. zařazena do kategorie 2.

Pracovní úkony smí být prováděny pouze v pracovním oděvu s použitím pracovních pomůcek pro osobní ochranu. Při práci je zaměstnanec povinen si počínat tak, aby nedošlo k ohrožení zdraví jeho, případně ostatních zaměstnanců, dodavatelů a odběratelů odpadu. Je nutné používat ochranných pomůcek při všech pracích, kde hrozí nebezpečí poškození zdraví.

Ochranné pomůcky:

- pracovní oděv
- pracovní obuv
- pracovní rukavice

Všichni zaměstnanci jsou povinni se v přesně určených časových termínech podrobit vstupní, preventivní a výstupní lékařské prohlídce u lékaře zajišťujícího závodní péči.

Všichni pracovníci zařízení jsou povinni dodržovat Provozní řád, předpisy k obsluze strojů a ostatní pracovní povinnosti. Musí odstraňovat běžné závady na zařízení. Při odstraňování závad musí postupovat v souladu s bezpečnostními předpisy. Opravy strojů se provádí pouze za klidu stroje, přívod el. energie musí být vypnut.

Obsluha nakladače a lisu musí dodržovat dopravně bezpečnostní předpisy. Pracovník obsluhy musí dbát zvýšené opatrnosti při manipulaci s nákladem.

Za bezpečnost práce při provozování zařízení plně odpovídá provozovatel tohoto zařízení, který zabezpečí proškolení obsluhy.

V případě úrazů je důležité poskytnout předlékařskou pomoc a u složitějších úrazů je nutné vyhledat lékařskou pomoc.

Před nástupem do práce a v průběhu směny nesmí zaměstnanci zařízení používat alkoholické nápoje ani nesmí být ovlivněni psychotropními látkami.

V prostoru zařízení (kromě vyhrazených míst) je zakázáno kouřit. Po směně je nutné si důkladně umýt ruce a provést celkovou hygienickou očistu. Při práci s odpady je zakázáno jíst, v zařízení je zakázáno požívání alkoholických nápojů.

Mechanizace se stáním v areálu provozovny musí být uzamčena a zajištěna proti pohybu.

Na pracoviště je zakázán vstup nepovolaným osobám bez doprovodu obsluhy zařízení.

Bude zajištěn pravidelný úklid ploch v areálu (zametání, kropení apod.).

V případě úrazů je důležité poskytnout první pomoc a u vážnějších úrazů je nutné vyhledat lékařskou pomoc.

Při vzniku nebo zjištění havárie nejprve zjistíme, zda se v prostoru havárie nenacházejí osoby, které jsou zraněny a nezbytně potřebují poskytnutí pomoci. Zraněné osoby musí být, je-li to možné, přemístěny z prostoru havárie, musí jim být poskytnuta první pomoc a zajištěna odborná pomoc. Při případných záchranných pracích a stejně tak při pracích souvisejících s odvracením nebezpečí a škod je kladen zejména důraz na vlastní bezpečnost toho, kdo tyto záchranné práce provádí.

Záchránce se nezdržuje ošetřováním poranění, jako je běžné krvácení, zlomeniny, popáleniny. Soustředí se pouze na rány, které krváčí silně z tepny, kam přiloží

prozatímní stlačující obvaz a dále se soustředí na zajišťování základních životních funkcí postiženého.

Zásady první pomoci:

Zasažení pokožky

Oděv potřísněný chemickou nebo přípravkem musí být co nejrychleji odstraněn, zasažené místo ihned oplachujeme silným proudem vody. Nejeví-li pokožka známky poranění, je možné ji omýt i mýdlem a ošetřit ochranným krémem. Jeví-li pokožka známky poranění (puchýře, popálení apod.) zakryjeme ránu sterilním obvazem a postiženého dopravíme k lékaři.

Zasažení očí

Při zasažení oka či obou očí si postižený zpravidla není schopen poskytnout první pomoc sám. Postiženého odvedeme k nejbližšímu zdroji tekoucí pitné vody, přiměřeným násilím rozevřeme křečovitě sevřená oční víčka a vyplachujeme postižené oko (oči) po dobu 10–15 minut. Postižené oko zakryjeme sterilním mulem nebo čistým kapesníkem a poté dopravíme co nejrychleji postiženého k lékařskému ošetření.

Požítí

Za normálních okolností požití chemické látky nebo přípravku při normální manipulaci není předpokládáno. Při náhodném požití vypláchneme postiženému ústní dutinu vodou a dáme vypít 0,1-0,2 dl vody (více ne!) jen v případě, že postižený chce pít a po napití cítí úlevu a v žádném případě nevyvoláváme dávení. Spontánnímu dávení nelze bránit. Postiženého dopravíme co nejrychleji k lékařskému ošetření.

Nadýchání

Při nadýchání plynů nebo výparů uvolňujících se z chemické látky nebo přípravku odvedeme postiženého na čerstvý vzduch a v případě přetrvávání příznaků či obtíží zajistíme postiženému lékařské ošetření. V případě nadýchání se plynů nebo výparů uvolňujících se z některých chemických látek nebo přípravků se následky mohou projevit i s několikahodinovým až několikadenním zpožděním.

Je-li postižený v bezvědomí, vyprostíme jej ze zamořeného prostoru, a co nejrychleji provedeme kontrolu životních funkcí (dýchání, činnost srdce) a podle výsledku zahajujeme umělé dýchání „z úst do úst“, nepřímou srdeční masáž či obojí. Oživování je možné ukončit pouze na příkaz lékaře nebo když lékař postiženého převezme do své péče! Postiženého nesmíme ani na okamžik opouštět! Je-li postižený v bezvědomí, avšak dýchá a má hmatatelný tep a nejeví známky vážnějšího zranění, musí být uložen do stabilizované polohy na boku hlavou co nejvíce zakloněnou a s oděvem kolem krku, břicha a hrudníku co nejvíce uvolněným tak, aby jeho dýchací cesty byly volné. Zajistíme přivolání lékařské pomoci.

Lékaři je nutno sdělit jakou chemickou látkou nebo přípravkem bylo poranění způsobeno, a proto s sebou vezmeme obal či etiketu, příp. bezpečnostní list látky nebo přípravku, kterým bylo zranění způsobeno. V případě poranění vzniklého zasažením odpadem předáváme lékaři identifikační list nebezpečného odpadu.

Krvácení

Krvácení je bezesporu jedním z nejvážnějších a nejnebezpečnějších poranění. Rozlišujeme tři základní typy krvácení: vlásečnicové, žilní a tepenné.

Vlásečnicové krvácení

Není povětšinou spojeno s nějakým větším úrazem, jde převážně o známé krvácení menšího rozsahu např. z nosu či drobných odřenin. Vlásečnicové krvácení většinou po nějaké chvíli samo ustane.

Žilní krvácení

Zde už může jít o poranění všech možných typů. Důležité je však vědět, že krev vytékající z rány při tomto typu krvácení má tmavě červenou barvu a vytéká vcelku pomalu. Toto krvácení již vyžaduje ošetření (hlavně v závislosti na rozsahu). Pokud se jedná o končetinu, je dobré ji dostat do polohy nad srdce kvůli snížení tlaku v končetině a poté ji obvážeme obvazem. Měli bychom mít na paměti, že jakákoliv dezinfekce nepatří přímo do rány, ale pouze do jejího okolí, protože jinak se bude poranění těžce hojit.

Tepenné krvácení

Je nejzávažnějším typem krvácení, protože může velice rychle dojít k velkým ztrátám krve. Krev je světle červená (barva krve však není rozhodující, při dušení může mít krev barvu tmavě červenou) a vystřikuje z rány, což může mít za následek šok (viz. šokové stavy). U tepenného krvácení musíme postupovat velice rychle. Jako první stiskneme tlakový bod a pokud se jedná, o končetinu snažíme se jí v rámci možností dostat nad srdce. Těmito úkony by se nám mělo podařit dostatečně zmírnit intenzitu krvácení. Dále začneme s přikládáním tlakového obvazu (viz obvazová technika). Při správné aplikaci obvazu by se nám mělo podařit krvácení zastavit.

Nepřímá masáž srdce

Zachránce uloží postiženého na tvrdou podložku a postaví se na jeho levou stranu. Zápěstí pravé ruky položí dlaní na dolní část hrudní kosti a asi 3 až 5 cm nad dolní okraj hrudní kosti. Prsty ruky směřují k pravému lokti postiženého, ale nedotýkají se hrudníku. Levou ruku položí napříč přes pravou a vahou těla prostřednictvím natažené horní končetiny stlačuje rytmicky hrudní kost směrem k páteři až do hloubky 4 až 5 cm asi 60x za minutu. Druhý zachránce provádí umělé dýchání metodou z plic do plic v poměru na pět stlačení hrudní kosti jeden vdech. Zachránce pokračuje v nepřímé srdeční masáži tak dlouho, až se srdeční činnost obnoví. Původně bledý obličej a zevní sliznice pak zrudnou, rozšířené zornice se zúží a tep na velkých tepnách je pozorovatelný. Při všech způsobech umělého dýchání musí zachránce neustále kontrolovat, zda hrudník postiženého vykonává dýchací pohyby. První známkou vracejícího se dýchání je, že postižený učiní polykací pohyb, po němž zpravidla následuje první samovolný vdech.

Umělé dýchání

Nejčastěji používané umělé dýchání je „Z úst do úst“. V případě poranění úst se používá umělé dýchání „Z úst do nosu“. U postižených malého věku např. dětí se vdech může provádět současně do úst i nosu zároveň.

Před započítáním poskytování umělého dýchání zkontrolujeme průchodnost dýchacích cest, popřípadě uvolníme zapadlý jazyk nebo odstraníme cizí předměty z ústní dutiny

(např. zvratky) a dýchacích cest. Dále postupujeme tak, že postiženého položíme zády na rovnou podložku, jeho hlavu zakloníme co nejvíc vzad. Sevřeme jeho nos a široce rozevřenými ústy obemkneme jeho ústa případně i nos. Hluboce vdechneme do úst postiženého asi pětkrát co nejrychleji po sobě a dále pokračujeme rychlostí 12 krát až 16 krát za minutu. Sledujeme dýchací pohyby hrudníku. Pokud postižený začne dýchat sám, můžeme umělé dýchání přerušit, avšak stále kontrolujeme životní funkce postiženého.

Úraz elektrickým proudem

Zásady pro poskytnutí první pomoci po zásahu elektrickým proudem

Před započítím záchranu zasaženého elektrickým proudem musí zachraňující dbát na to, aby sám nebyl elektrickým proudem zasažen. Musí stát na nevodivé podložce, nesmí se dotýkat kovových předmětů, mokré zdi, mokrého oděvu postiženého apod. Zasažený se sám nemůže pustit předmětu, který svírá, neboť působením elektrického proudu vzniká křečovitě stažení svalstva. Je-li v takové poloze, že by po přerušení styku s elektrickým proudem nebo vodičem spadl (není-li připásán a drží-li se vodiče na sloupu elektrického vedení, na žebříku apod.), musí být před přerušením elektrického proudu zajištěn před spadnutím a tím před dalším zraněním.

U elektrického zařízení s vysokým nebo velmi vysokým napětím je nebezpečné přiblížit se k postiženému, pokud se elektrický proud nepřeruší. Pozor na krokové napětí! Je třeba postupovat pomalu, tak, že se bota sune k botě. U nízkého napětí lze vypnout proud příslušným vypínačem, jističem, vyšroubováním pojistek nebo vytažením zástrčky ze zásuvky. Není-li to možné, odstraní se vhodným způsobem vodič elektrického proudu pomocí suchého nevodivého materiálu, jakým je například guma, dřevěná tyč alespoň 30 cm dlouhá, suchý provaz nebo oděv. Přerušit vodič, (např. přeseknout sekerou) může jen ten, kdo se v tom bezpečně vyzná.

Postiženého je třeba vyprostit (vytáhnout) z dosahu elektrického proudu. Zachránce se nesmí dotýkat holou rukou jeho těla ani vlhkých částí oděvu, pokud nebyl elektrický proud vypnut. Hoří-li postižený (šaty) účinkem elektrického proudu nebo z jiné příčiny, hasí se po vypnutí elektrického proudu suchou látkou, nejlépe však nehořlavou pokrývkou. Po vyproštění z obvodu elektrického proudu je zachránce povinen poskytnout první pomoc až do příchodu lékaře. U postiženého, který nedýchá, musí ihned zahájit a až do příchodu lékaře udržovat umělé dýchání.

10. Další informace o zařízení

10.1. Podrobná kvalitativní charakteristika odpadů umožňující jejich přijetí do zařízení

- odpady nesmí být znečištěny,
- odpady musí být bez příměsí

10.2. Suroviny využívané v zařízení (mimo přijímané odpady)

V předmětném zařízení nejsou využívány žádné další suroviny

10.3. Využitelné materiály získávané v zařízení z odpadů a jejich množství ve vztahu k přijímaným odpadům:

V zařízení nevzniká žádný materiál, protože využívaný odpad je stále odpadem.

10.4. Energetická náročnost zařízení v přepočtu na hmotnostní jednotku přijímaných odpadů

Energetická náročnost zařízení je cca 0,5 kWh na 1 tunu přijímaných odpadů.

10.5. Odpady, odpadní vody a emise do ovzduší vystupující ze zařízení a jejich skutečné vlastnosti včetně popisu způsobu jejich řízení

Ze zařízení nevystupují žádné odpadní vody ani emise do ovzduší. Z vlastní činnosti zařízení mohou vznikat odpady uvedené v kapitole 2.2.

10.6. Hmotnostní podíl odpadů vystupujících ze zařízení včetně hmotnostního toku emisí do ovzduší a objemu vypouštěných odpadních vod ve vztahu k hmotnosti přijímaných odpadů

Hmotnostní toky emisí do ovzduší a objem vypouštěných vod nelze sledovat. Hmotnostní podíl odpadů vystupujících k hmotnosti odpadů přijímaných je ovlivněn druhem zpracovaného materiálu.

10.7. Vedení provozního deníku

Obsluha zařízení vede provozní deník, který bude obsahovat minimálně:

- jméno obsluhy,
- technické údaje o provozu zařízení, spotřeba energie, množství přijatých odpadů, záznamy o počasí
- provozní poruchy a havárie, včetně jejich příčin a nápravných opatření,
- časové využití zařízení, případně jeho odstavení,
- provedené údržby a revize zařízení,
- provedené monitorování zařízení dle kapitoly 5,
- provedené kontroly technického stavu vybavení zařízení,
- provedené školení obsluhy zařízení,
- provedené kontroly orgánů státní správy,
- další údaje z monitorování provozu zařízení včetně výsledků monitorování provozu zařízení ve zkušebním i trvalém provozu.

11.0. Přílohy

Příloha č. 1 – Plánek provozovny

Příloha č. 2 – Návrh provozního deníku

Ve Studánce, dne 24.02.2021

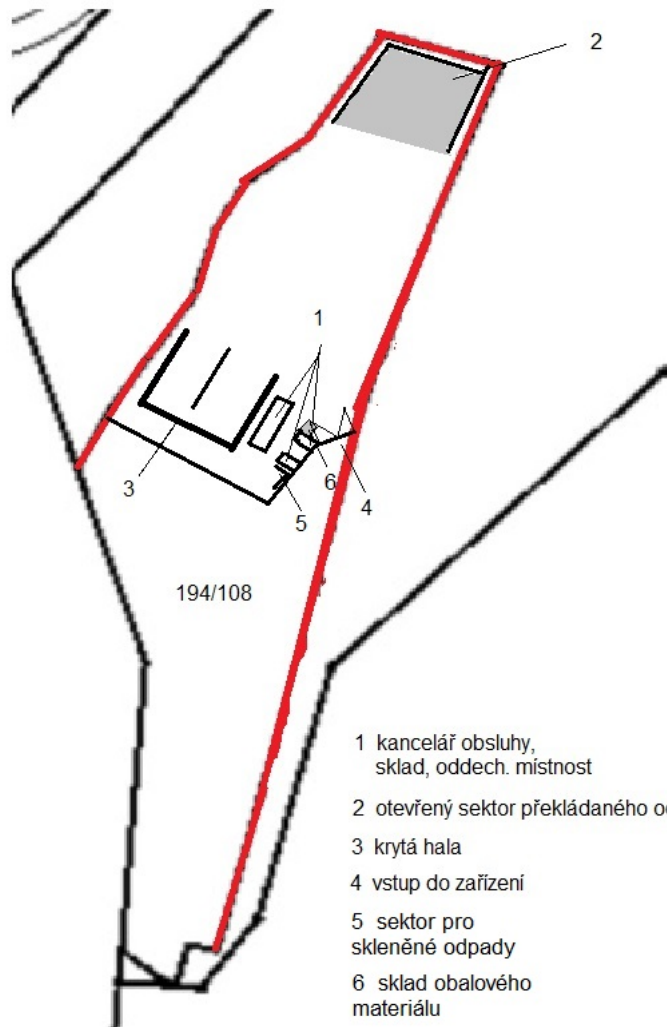
Provozní řád vypracovala: Ivona Lichá, IGRO s.r.o.

S provozním řádem souhlasil: Markus Kraus, jednatel provozovatele

.....

Příloha č. 1

Zařízení pro sběr a využívání odpadů Tisová PLÁNEK PROVOZOVNY



Příloha č. 2

Návrh provozního deníku

Datum	Předmět	Popis	Podpis